

## HARMONOGRAM TERMINÓW I DZIAŁAŃ

### PROJEKTY EDUKACYJNE W ROKU SZKOLNYM 2017/2018

<b>Data:</b>	<b>Zadanie:</b>	<b>Odpowiedzialni:</b>
30.08.2017 (rada pedagogiczna)	Propozycje tematów.	Nauczyciele składają propozycje tematów u szkolnego koordynatora projektów edukacyjnych.
08.09.2017	Upowszechnienie informacji o tematach realizowanych projektów.	Szkolny koordynator projektów edukacyjnych.
do 15.09.2017 (06.09.2017 - spotkanie z wychowawcami w zespołach klasowych)	Przedstawienie uczniom tematów projektów edukacyjnych i pomoc w ich wyborze. Poinformowanie uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.	Wychowawcy klas II i III.
do 22.09.2017	Wybór tematów	Uczniowie zapisują się u opiekuna wybranego przez siebie projektu.
25-29.09.2017	Przydzielanie do grupy projektowej ucznia klasy trzeciej, który dotychczas nie realizował żadnego projektu - w uzgodnieniu z koordynatorem i opiekunem danego projektu.	Wychowawcy klas III
do 06.10.2017	Zgłoszenie tematów projektów wraz z określeniem celów, formy wykonania projektu, terminów planowanego zakończenia oraz sposobu prezentacji. (załącznik nr 1)	Opiekunowie projektów składają załącznik 1 u szkolnego koordynatora.
do 20.10.2017	Tematyka przyjętych do realizacji projektów jest przedstawiana dyrektorowi. (załącznik nr 2).	Szkolny koordynator projektów edukacyjnych składa załącznik nr 2 u dyrektora szkoły.
do 27.10.2017	Dyrektor zatwierdza złożone propozycje projektów do realizacji, biorąc pod	Dyrektor gimnazjum.

	uwagę możliwości organizacyjne i warunki jakimi dysponuje gimnazjum.	
od 30. 10. 2017 do 01. 06. 2018	Realizacja projektów.	
	Zapoznanie uczniów z formą i kryteriami oceny. (Końcowa ocena udziału ucznia w realizacji projektu będzie wyrażona stopniem szkolnym, który może być wpisany do ocen cząstkowych z danego przedmiotu).	Opiekun projektu.
	Podpisanie kontraktu z uczniami wykonującymi dany projekt. (załącznik nr 3).	Uczniowie wraz z opiekunem wybranego przez siebie projektu tworzą kontrakt.
	Prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt.	Opiekun projektu, w miarę potrzeb lub możliwości, nauczyciele innych przedmiotów.
	Zbieranie i gromadzenie informacji o realizowaniu projektów przez uczniów swojej klasy celem poinformowania rodziców.	Wychowawcy klas II i III.
	Monitorowanie realizacji projektów.	Koordynator projektów.
	Terminowe wypełnianie dokumentacji dotyczącej indywidualnej karty realizacji projektu. (załącznik nr 4).	Uczniowie wraz z opiekunem wybranego przez siebie projektu.
	Sprawozdanie z realizacji projektu. (załącznik nr 5).	Uczniowie.
	Ustalanie terminów publicznych prezentacji projektów.	Koordynator projektów.
	Publiczna prezentacja projektów.	Uczniowie.
	Podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.	Uczniowie i opiekun projektu.
	Podczas prezentacji kapituła ma wgląd do załączników nr 4 i 5. Kapituła wpisuje w karcie oceny prezentacji ocenę końcową projektu.	dyrektor lub koordynator projektów, opiekun projektu, wychowawca

	(załącznik nr 6).	
	Wstawienie zapisu za udział w projekcie edukacyjnym zgodnie z WSO.	Opiekun projektu.
	Dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (arkusz ocen, świadectwo).	Wychowawcy klas II i III.
	Przechowanie dokumentacji projektu do czasu ukończenia przez ucznia szkoły. (załączniki 3, 4, 5, 6).	Opiekun projektu.
Koniec roku szkolnego	Podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego.	Koordinator projektów.

Zgodnie z regulaminem realizacji projektu edukacyjnego dla oddziałów gimnazjalnych Szkoły Podstawowej im. Na Bursztynowym Szlaku” w Mikoszewie.

Szkolny koordynator projektów edukacyjnych:  
Kinga Rutkowska